

**ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 3 "P. INGUSCI" – NARDO'-  
PATTO DI CORRESPONSABILITA' SCUOLA – FAMIGLIA**

Voci del patto formativo	I docenti si impegnano a	Gli alunni si impegnano a	I genitori si impegnano a
<b>Offerta formativa e Regolamento d'istituto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Illustrare</b> le attività didattiche e educative del PTOF.</li> <li>● <b>Rispettare</b> il percorso dell'offerta formativa in base alle esigenze della classe.</li> <li>● <b>Trovarsi</b> in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni per accogliere gli alunni.</li> <li>● <b>Dare consegne chiare e precise:</b> correggere e riconsegnare tempestivamente gli elaborati, utilizzando la correzione come momento formativo per tutta la classe.</li> <li>● <b>Garantire</b> un carico di lavoro a casa equilibrato, verificandone il regolare svolgimento.</li> <li>● <b>Comunicare</b> chiaramente all'alunno gli esiti delle prove orali e scritte e riportarli sul registro elettronico.</li> <li>● <b>Discutere</b> con gli alunni il superamento di difficoltà o problemi individuali o di gruppo.</li> <li>● <b>Comunicare</b> e condividere con gli alunni il programma di lavoro della giornata e concordare le eventuali pause.</li> <li>● <b>Valorizzare</b> le competenze apprese dagli alunni in ambito extrascolastico.</li> <li>● <b>Adeguare</b>, ove possibile, gli orari di ricevimento alle esigenze delle famiglie.</li> <li>● <b>Richiedere</b> colloqui con le famiglie, in caso di necessità.</li> <li>● <b>Prevedere</b> più momenti di attività</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Informarsi</b> sull'offerta formativa proposta</li> <li>● <b>Partecipare</b> in modo attivo e consapevole alle attività di apprendimento.</li> <li>● <b>Frequentare</b> regolarmente le lezioni, assentarsi solo per seri motivi. Esibire la giustificata richiesta dopo eventuali assenze.</li> <li>● <b>Applicarsi</b> nel lavoro a casa e a scuola, tenendo conto delle indicazioni dei docenti</li> <li>● <b>Prepararsi</b> seriamente e essere presenti alle verifiche scritte e orali.</li> <li>● <b>Riflettere</b> sulle valutazioni edomandare eventuali chiarimenti in merito.</li> <li>● <b>Parlare</b> con i Docenti di eventuali problemi incontrati nella quotidianità scolastica.</li> <li>● <b>Collaborare</b> nello svolgimento delle attività di gruppo, discutere per trovare accordi; rispettare le regole che il gruppo di dà.</li> <li>● <b>Presentare</b> per tempo ai docenti la richiesta di colloquio da parte dei genitori.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Prendere</b> attenta visione del PTOF e del Regolamento di Istituto</li> <li>● <b>Controllare</b> le consegne sul diario e il regolare svolgimento dei compiti assegnati e l'impegno nello studio personale; firmare gli avvisi.</li> <li>● <b>Tenersi informati</b> sugli impegni di verifica dei figli e a far sì che i ragazzi partecipino alle verifiche.</li> <li>● <b>Partecipare</b> costantemente e attivamente a tutte le riunioni indette dall'Istituto. Incontrare sollecitamente i docenti, se convocati.</li> <li>● <b>Instaurare un dialogo costruttivo</b> con i docenti, rispettandone la libertà d'insegnamento e la competenza valutativa.</li> </ul>
<b>Azione didattica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Illustrare</b> le attività didattiche e educative del PTOF.</li> <li>● <b>Rispettare</b> il percorso dell'offerta formativa in base alle esigenze della classe.</li> <li>● <b>Trovarsi</b> in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni per accogliere gli alunni.</li> <li>● <b>Dare consegne chiare e precise:</b> correggere e riconsegnare tempestivamente gli elaborati, utilizzando la correzione come momento formativo per tutta la classe.</li> <li>● <b>Garantire</b> un carico di lavoro a casa equilibrato, verificandone il regolare svolgimento.</li> <li>● <b>Comunicare</b> chiaramente all'alunno gli esiti delle prove orali e scritte e riportarli sul registro elettronico.</li> <li>● <b>Discutere</b> con gli alunni il superamento di difficoltà o problemi individuali o di gruppo.</li> <li>● <b>Comunicare</b> e condividere con gli alunni il programma di lavoro della giornata e concordare le eventuali pause.</li> <li>● <b>Valorizzare</b> le competenze apprese dagli alunni in ambito extrascolastico.</li> <li>● <b>Adeguare</b>, ove possibile, gli orari di ricevimento alle esigenze delle famiglie.</li> <li>● <b>Richiedere</b> colloqui con le famiglie, in caso di necessità.</li> <li>● <b>Prevedere</b> più momenti di attività</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Informarsi</b> sull'offerta formativa proposta</li> <li>● <b>Partecipare</b> in modo attivo e consapevole alle attività di apprendimento.</li> <li>● <b>Frequentare</b> regolarmente le lezioni, assentarsi solo per seri motivi. Esibire la giustificata richiesta dopo eventuali assenze.</li> <li>● <b>Applicarsi</b> nel lavoro a casa e a scuola, tenendo conto delle indicazioni dei docenti</li> <li>● <b>Prepararsi</b> seriamente e essere presenti alle verifiche scritte e orali.</li> <li>● <b>Riflettere</b> sulle valutazioni edomandare eventuali chiarimenti in merito.</li> <li>● <b>Parlare</b> con i Docenti di eventuali problemi incontrati nella quotidianità scolastica.</li> <li>● <b>Collaborare</b> nello svolgimento delle attività di gruppo, discutere per trovare accordi; rispettare le regole che il gruppo di dà.</li> <li>● <b>Presentare</b> per tempo ai docenti la richiesta di colloquio da parte dei genitori.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Prendere</b> attenta visione del PTOF e del Regolamento di Istituto</li> <li>● <b>Controllare</b> le consegne sul diario e il regolare svolgimento dei compiti assegnati e l'impegno nello studio personale; firmare gli avvisi.</li> <li>● <b>Tenersi informati</b> sugli impegni di verifica dei figli e a far sì che i ragazzi partecipino alle verifiche.</li> <li>● <b>Partecipare</b> costantemente e attivamente a tutte le riunioni indette dall'Istituto. Incontrare sollecitamente i docenti, se convocati.</li> <li>● <b>Instaurare un dialogo costruttivo</b> con i docenti, rispettandone la libertà d'insegnamento e la competenza valutativa.</li> </ul>

	<p>laboratoriali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Mettere in atto</b> all'occorrenza operazioni per la sicurezza.</li> <li>● <b>Illustrare</b> le norme di comportamento che l'alunno dovrà rispettare attraverso la lettura attenta del presente Patto di Corresponsabilità.</li> <li>● <b>Verificare</b> costantemente la presenza degli alunni in classe o in laboratorio, vigilando l'adeguatezza del loro comportamento rispetto al contesto scolastico.</li> <li>● <b>Vigilare</b> durante l'intervallo, affinché gli alunni possano fruire in maniera intelligente e responsabile della pausa-studio.</li> <li>● <b>Controllare</b> che gli ambienti scolastici utilizzati vengano lasciati in ordine segnalando eventuali danni al capo d'istituto.</li> <li>● <b>Chiarire</b> con l'interessato e le famiglie i motivi di provvedimento disciplinare, mirando al rafforzamento del senso di responsabilità dell'alunno e di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Prestare</b> attenzione all'illustrazione del Patto di Corresponsabilità, nella consapevolezza che comportamenti non adeguati li espongono alle sanzioni previste dal Regolamento d'Istituto.</li> <li>● <b>Rispettare</b> con puntualità l'orario di entrata a scuola, gli orari delle lezioni e di tutte le attività didattiche; avere cura del libretto delle assenze.</li> <li>● <b>Essere responsabili</b> dell'ordine e della pulizia della propria aula e dei laboratori utilizzati, senza arrecare alcun danno al patrimonio scolastico.</li> <li>● <b>Entrare</b> ed uscire dall'aula in modo ordinato: in fila, in silenzio, senza spingere e senza correre.</li> <li>● <b>Essere</b> corretti e leali durante le attività in aula e in palestra.</li> <li>● <b>Non portare</b> a scuola altri oggetti che non abbiano pertinenza con la scuola.</li> <li>● <b>Portare</b> sempre il materiale didattico personale occorrente per le attività della giornata e curarne l'uso.</li> <li>● <b>Osservare</b> l'orario prescritto per l'uso dei bagni; utilizzare i servizi igienici (fuori orario prescritto) solo in caso di necessità.</li> <li>● <b>Non trattenersi</b> con compagni nei bagni e nei corridoi.</li> <li>● <b>Rispettare</b> i compagni, evitare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Responsabilizzare</b> i propri figli verso gli impegni scolastici, i doveri e le norme di vita comunitaria stabiliti all'interno del Regolamento d'Istituto.</li> <li>● <b>Garantire</b> la regolarità della frequenza eguistificare con puntualità e correttezza le assenze e/o i ritardi in ingresso e le uscite anticipate</li> <li>● <b>Promuovere</b> le norme igieniche e un comportamento civile verso i locali, le strutture e i materiali scolastici, intervenendo anche con risarcimento economico su danni provocati al patrimonio scolastico.</li> <li>● <b>Condividere</b> eventuali provvedimenti di punizione presi nei confronti dei figli, senza sminuire il ruolo educativo della scuola.</li> <li>● <b>Far capire</b> ai propri figli che i provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa, tesa a far comprendere l'errore e ad evitare comportamenti recidivi.</li> <li>● <b>Non giudicare</b> e non prendere posizione su episodi di cui non si conoscono i risvolti.</li> <li>● <b>Comunicare</b> problemi rilevati con disponibilità al dialogo costruttivo.</li> </ul>
<p><b>Disciplina e provvedimenti disciplinari</b></p>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Rispettare</b> la sfera privata degli alunni.</li> <li>● <b>Esprimere giudizi</b> sui fatti e non sulle persone.</li> </ul>	<p>litigi: essere gentili ed aiutare chi è in difficoltà, non fare scherzi dannosi, non accusare ingiustamente, non essere prepotenti, non commettere azioni di violenza o di bullismo, non insultare chi sbaglia, non rivolgere parolacce o frasi offensive ai compagni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Rispettare il personale</b> scolastico presente a scuola; riconoscere il ruolo di guida del Dirigente Scolastico, dei Docenti, del personale ATA</li> <li>● <b>Far proprie le regole</b> di convivenza civile.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Controllare</b> l'uso adeguato degli strumenti multimediali.</li> <li>● <b>Non consentire</b> ai propri figli di portare a scuola il telefono cellulare.</li> </ul>
<p><b>Gestione etica della multimedialità</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Non utilizzare</b> strumenti multimediali di registrazione e non diffondere immagini ed informazioni che non abbiano scopo didattico, rispettando in tutta l'area scolastica il divieto d'uso di telefoni cellulari e di qualsiasi altra apparecchiatura tecnologica per registrare immagini.</li> </ul>	

La Dirigente scolastica, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile della sua gestione, assume in prima persona l'impegno affinché i diritti richiamati nel presente Patto siano pienamente e equamente garantiti.

Firma del Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Tommasa Michela Presta

Firma dei genitori